

Al Comune di Cappella Maggiore
Piazza Vittorio Veneto 40

31012 – CAPPELLA MAGGIORE (TV)

e-mail: protocollo.comune.cappellamaggiore.tv@pecveneto.it

OGGETTO: Richiesta rimborso spesa per fornitura libri di testo agli alunni residenti a Cappella Maggiore iscritti alle scuole Primarie a.s. 2024/2025

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ via _____

Legale rappresentante della società *

Denominazione _____

Titolare della ditta individuale *

Denominazione _____

Sita in Comune _____ cap. _____

via/piazza _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

C.F. * _____ **P. IVA *** _____

CHIEDE

il rimborso al Comune di Cappella Maggiore dell'importo pari a complessivi € _____ al netto dello sconto applicato del _____ relativo alla fornitura dei testi scolastici agli alunni residenti nel comune, di cui si allegano le cedole librarie debitamente compilate e sottoscritte.

l'accredito del rimborso presso il seguente appoggio bancario (*precisare di seguito la denominazione, la filiale ed il codice IBAN*): _____

Distinti saluti.

Data _____

Firma _____

Allegati:

- fotocopia documento d'identità

- n. _____ cedole librarie

Operazione non soggetta IVA ai sensi dell'art. 74 DPR 633/1972 e s.m.i.