



COMUNE DI CAPPELLA MAGGIORE PROVINCIA DI TREVISO

Pubbl. n. 336

NUOVO AVVISO DI SELEZIONE “OPERATORI VIGILANZA E SORVEGLIANZA SCOLASTICA” per i servizi di vigilanza scolastica A.S. 2025/2026

Prot. n. 8471

Cappella Maggiore, 3 ottobre 2025

VIGILANZA NELL'ATTRAVERSAMENTO STRADALE nei seguenti plessi scolastici:

- Scuola primaria di Cappella Maggiore dal lunedì al venerdì: entrata ore 7.55 - uscita ore 12.25 (no uscita martedì e giovedì)
- Scuola Primaria di Anzano dal lunedì al sabato: entrata ore 8.20 – uscita ore 12.50
- Scuola Secondaria di I° grado di Cappella Maggiore dal lunedì al sabato: entrata ore 8.05 – uscita ore 13.05

ACCOMPAGNAMENTO NEGLI SCUOLABUS: servizio di accompagnamento negli scuolabus, per il mantenimento dell'ordine durante il tragitto.

Il Comune di Cappella Maggiore si riserva di stabilire, in un successivo momento, l'impegno giornaliero di ciascun operatore sulla base degli orari di ingresso e uscita stabiliti annualmente dall'Istituto Comprensivo di Cappella Maggiore.

REQUISITI NECESSARI PER PARTECIPARE

- a) Essere residente nel Comune di Cappella Maggiore, ovvero in comuni limitrofi;
- b) Essere titolare di trattamento pensionistico in regime obbligatorio ovvero essere in attesa di pensione ovvero privo di occupazione;
- c) Avere un'età compresa tra i 50 e i 70 anni;
- d) Essere in godimento dei diritti civili e politici;
- e) Essere in possesso di idoneità fisica a svolgere il servizio di vigilante, comprovata da certificazione di sana e robusta costituzione fisica, rilasciata dal competente servizio A.S.L (MM.GG);
- f) Non aver riportato condanne penali per reati di cui agli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies, 609 undecies ovvero essere sottoposto a misure interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (Dlgs n. 39/2014).

Gli incaricati faranno riferimento agli uffici comunali competenti per quanto attiene all'organizzazione del servizio mentre il rapporto contrattuale avverrà con l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana, la quale provvederà alla corresponsione dei compensi ogni due mesi, all'assicurazione Inail e infortuni.

Il rapporto può risolversi in qualsiasi momento per recesso di una delle parti, previo preavviso di quindici giorni, ovvero per sopravvenuta ed accertata inidoneità psico-fisica al servizio dell'incaricato.

Compenso previsto, al lordo delle ritenute di legge: € 6,15 per intervento oppure € 8,70 all'ora al lordo delle ritenute di legge (Irpef), salvo eventuali variazioni intervenute a seguito della convocazione dell'annuale Assemblea dei Sindaci. Il compenso costituisce reddito da lavoro.

PROCEDURA DI SELEZIONE

Saranno ammessi al servizio coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

L'incarico sarà conferito subordinatamente alle esigenze rilevate dal Comune in relazione all'organizzazione dei servizi richiesti.

Apposita commissione esaminatrice, che sarà nominata successivamente al termine di scadenza delle domande, individuerà le persone idonee all'incarico tenendo conto:

- a) di eventuali analoghe esperienze di servizio;
- b) dell'età;
- c) delle risultanze del colloquio da sostenere con la Commissione esaminatrice, in ordine alla valutazione degli aspetti attitudinali per il servizio richiesto;

Il punteggio finale sarà determinato applicando i seguenti criteri (totale 50 punti):

- valutazione delle eventuali analoghe esperienze di servizio tramite C.V.:
punti 5 per ogni anno scolastico di servizio, con massimo di 15 punti;
- valutazione della persona per fasce d'età:
da 50 anni al compimento di 60 punti 10
da 61 anni al compimento di 65 punti 7,5
da 66 anni al compimento di 70 punti 5
- valutazioni attitudinali per l'espletamento del servizio (conoscenza del territorio, della realtà scolastica e del Codice della Strada) esaminate dalla Commissione nel corso di un apposito colloquio con ciascuno dei candidati:
massimo 25 punti.

Non sarà ritenuto idoneo chi non abbia ottenuto almeno 25 punti di merito.

Criteri di precedenza:

- a) a parità di punteggio nella graduatoria sarà assegnata precedenza ai candidati residenti nel comune di Cappella Maggiore;
- b) in caso di ulteriore parità sarà assegnata precedenza ai candidati che avranno dimostrato di aver conseguito nell'anno 2024 il minor indicatore ISEE;
- c) a parità di ISEE: priorità al candidato più giovane di età.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando resterà attivo fino al 31.3.2026. La domanda va redatta su apposito modulo allegato al presente atto nonchè reperibile sul sito internet del Comune Cappella Maggiore, e presentata all'Ufficio protocollo del Comune durante il periodo di pubblicazione del bando (orari: martedì e venerdì ore 10 – 11, mercoledì ore 17 – 18) e comunque entro il **31 marzo 2026** a mani oppure via mail all'indirizzo protocollo.comune.cappellamaggiore.tv@pecveneto.it (da PEC).

Ai fini della presentazione dell'istanza farà fede il timbro di ricezione da parte del protocollo comunale.

Le domande saranno accolte in ordine di arrivo e subito esaminate per valutarne l'ammissibilità e l'accoglimento delle stesse al fine di garantire in tempi celeri l'avvio al servizio.

La domanda deve essere sottoscritta dal richiedente ed essere accompagnata dalla copia fotostatica "completa" non autenticata di un documento di identità in corso di validità, a pena di inammissibilità della domanda stessa. I richiedenti l'ammissione alla selezione non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016, n. 196. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Unità Organizzativa Amministrativa.

Il Comune di Cappella Maggiore si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico.

L'ammissione al servizio sarà comunque subordinata alla sottoscrizione di apposito disciplinare da parte degli incaricati, alla presentazione di una dichiarazione sanitaria di idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni richieste e all'acquisizione d'ufficio del certificato casellario giudiziale dal quale non devono risultare condanne per reati penali.

Se successivamente all'ISEE presentato si sono verificate modifiche nella situazione economica e/o familiare va presentata idonea documentazione a supporto.

L'utilizzazione della graduatoria approvata avverrà mediante scorrimento dal concorrente collocato nella migliore posizione e sino ad esaurimento della stessa.

Il numero dei posti disponibili potrà variare in base alle esigenze che si presenteranno nel corso dell'anno scolastico.

Il Comune di Cappella Maggiore provvederà a propria cura e spese a fornire la dotazione necessaria all'espletamento del servizio.

Per informazioni:

Ufficio Segreteria Comune di Cappella Maggiore

tel. 0438 9321