MARCA

DA BOLLO

€ 16,00

Oggetto : Richiesta certificazione comunale di idoneità alloggio.

All’ UFFICIO EDILIZIA PRIVATA

Comune di CAPPELLA MAGGIORE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
 tel. N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo e-mail/pec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con la presente chiede alla S.V. il rilascio di certificazione attestante che l'alloggio dove il sottoscritto risiede, ubicato in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_\_\_\_, di proprietà di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rientra nei parametri minimi previsti dalla legge, per un massimo di n. \_\_\_\_\_ persone insediabili.

Dichiara che attualmente nello stesso fabbricato abitano n. \_\_\_\_\_\_ persone appartenenti

al nucleo familiare e sottoelencate:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nonché n. \_\_\_\_\_\_ ospiti:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La presente viene formulata per:

essere prodotta alla Questura di Treviso ai fini di ottenimento carta di soggiorno.

essere prodotta allo Sportello Unico per l’immigrazione della Prefettura di Treviso ai fini

di ricongiungimento familiare.

essere prodotta al datore di lavoro.

altro specificare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Il sopralluogo di verifica può essere effettuato nei giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_.

Quanto sopra, ai fini e per gli effetti della Legge citata in oggetto, con assoluto sollievo da ogni responsabilità nei confronti della proprietà dell’immobile stesso.

Allega alla presente:

1. Permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura.

2. Contratto di proprietà o di affitto dell’immobile, regolarmente registrato.

3. Planimetria dell’alloggio.

4. N. 1 marca da bollo da €. 16,00.

5. Attestazione di versamento di per diritti di segreteria pari ad Euro \_\_\_\_\_\_\_\_ (vedasi allegato A).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì ………………..

Firma ………………………….

|  |
| --- |
| **INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 D.Lgs. 196/2003**  Si informa che:   * i dati personali forniti dal dichiarante saranno raccolti e conservati presso l’archivio comunale o l’Ufficio cui è rivolta l’istanza e trattati dall’Ente “Comune di Cappella Maggiore” in base alla tipologia del procedimento; * il trattamento potrà venire effettuato con strumenti cartacei e elettronici; * il conferimento dei dati è obbligatorio; * in caso di mancato conferimento dei dati necessari l’istanza non sarà presa in considerazione, sino a quando non verranno comunicati i dati mancanti richiesti dall’Ufficio; * i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da disposizione di legge o di regolamento o per assolvimento di funzioni istituzionali; * il dichiarante gode dei diritti di cui all’art. 7 del D.lgs. 196/03, tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di ottenerne l’aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi; rivolgendosi al responsabile del trattamento; * il titolare del trattamento è l’Ente “Comune di Cappella Maggiore”. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell’ Area cui l’istanza è stata rivolta, così come stabilito con D.G. n. 177 del 14/05/2004. |

.ALLEGATO A)

**DIRITTI DI SEGRETERIA PER CERTIFICATO DI IDONEITÀ ALLOGGIO**

**COMUNE DI CAPPELLA MAGGIORE**: Deliberazione della Giunta Comunale

n. 29 del 24.02.2017

EURO 52,00 (Cinquantadue/00)

da versarsi esclusivamente COME SEGUE:

SUL PORTATE ISTITUZIONALE TRAMITE PAGOPA:

<http://www.comune.cappellamaggiore.tv.it/c026007/images/pdf/MyPay_CappellaMaggiore.pdf>