



**COMUNE DI CAPPELLA MAGGIORE  
PROVINCIA DI TREVISO**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

**n. 1 del 21.01.2015**

**OGGETTO:** Autorizzazione per conferimento di incarico al dipendente Sig. Botteon Luciano.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**RICHIAMATA** la nota del 13.01.2015 – in atti al prot. n. 392 del 14.01.2015 - con la quale il dipendente Botteon Luciano, essendo stato recentemente individuato dal comune di Colle Umberto come potenziale componente della nuova Commissione edilizia comunale, chiede il rilascio di nulla osta finalizzato alla formalizzazione della nomina quale componente della Commissione edilizia del comune di Colle Umberto;

**VISTI:**

- l'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- le circolari del Ministero per la Funzione Pubblica n. 3/2007 e n. 6/1997, concernenti, tra l'altro, la disciplina delle incompatibilità;
- gli artt. 13 e 66 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**RITENUTO** di concedere l'autorizzazione richiesta, a condizione che l'attività sia svolta al di fuori dell'orario di lavoro, non interferisca con l'attività svolta nell'ente e non sia in contrasto con gli interessi dell'ente stesso;

**ATTESA** la competenza del Segretario Generale ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi e della deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 25.7.2012;

**DETERMINA**

1. **DI AUTORIZZARE** il conferimento dell'incarico di membro della Commissione edilizia del Comune di Colle Umberto al dipendente Sig. Luciano Botteon;
2. **DI DARE ATTO** che l'attività di cui all'incarico deve essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro, non deve interferire con l'attività svolta nell'Ente, né deve essere in contrasto con gli interessi dell'ente medesimo;
3. **DI FAR OBBLIGO** al dipendente di verificare l'invio all'ufficio personale di questo Comune, da parte del soggetto liquidatore del compenso, delle comunicazioni previste dall'art. 24 della L. 30.12.1991, n. 412 (anagrafe delle prestazioni);
4. **DI PROVVEDERE** alla comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati previsti dal c. 12 dell'art. 53 del Decreto Legislativo 165/2001.



**Il Segretario Generale  
dr.ssa Ginetta Salvador**