

**CEDOLA PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO SCUOLE PRIMARIE a.s. 2020-2021**  
**ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI CAPPELLA MAGGIORE**  
*Parte riservata ai genitori - Da compilare in ogni parte e consegnare alla libreria/cartolibreria*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. alunno \_\_\_\_\_

e **residente a Cappella Maggiore** in via \_\_\_\_\_,

iscritto nell'a.s. 2020/2021 alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della Scuola Primaria (barrare la scuola interessata):

- SCUOLA PRIMARIA REGINA DAL CIN DI ANZANO*
- SCUOLA PRIMARIA DON G. BRESCACIN DI CAPPELLA MAGGIORE*
- ALTRA SCUOLA FUORI TERRITORIO DI CAPPELLA MAGGIORE (specificare)

\_\_\_\_\_

Ordina i seguenti libri:

| Progr.                             | Materia | Titolo    | Prezzo ministeriale |
|------------------------------------|---------|-----------|---------------------|
| 1                                  |         |           |                     |
| 2                                  |         |           |                     |
| 3                                  |         |           |                     |
| 4                                  |         |           |                     |
| 5                                  |         |           |                     |
| SI                                 | NO      | Religione |                     |
| (previsto solo per le cl. 1^ e 4^) |         |           |                     |

presso la seguente libreria/cartolibreria: \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_ Firma del genitore \_\_\_\_\_

(documento di riconoscimento del genitore firmatario: Carta Identità n. \_\_\_\_\_)

Si attesta che la famiglia ha consegnato la cedola e ritirato i testi in data \_\_\_\_\_

Firma e timbro del libraio \_\_\_\_\_

Firma del genitore per ricevuta \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016**

Si informa che i dati forniti per l'espletamento della procedura sono obbligatori. Il loro trattamento avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici ed informatizzati. I dati raccolti sono comunicati solo a pubbliche amministrazioni e a soggetti privati incaricati di pubblici servizi nell'ambito delle finalità di legge o di regolamento. L'interessato ha diritto di conoscere gratuitamente l'esistenza di dati che lo riguardano e di ottenere informazioni sulla loro esistenza, cancellazione, aggiornamento, correzione. La titolarità e la responsabilità del trattamento dei dati spettano al Comune di Cappella Maggiore (TV)

=====

**NOTA PER LE FAMIGLIE:** i libri devono essere ordinati entro il **13/7/2020** consegnando la presente cedola debitamente compilata e sottoscritta.

**NOTA PER I LIBRAI:** la presente cedola dovrà essere allegata alla fattura elettronica/riciesta di rimborso che dovrà pervenire al Comune di Cappella Maggiore (TV) (codice univoco UFX1VI – acquisto non assoggettato a CIG) entro il **30/10/2020**.

Ai fini del rimborso non verranno considerate le fatture/ricieste pervenute oltre il 30/10/2020, non contenenti uno sconto almeno dello 0,25% sul prezzo di copertina (circolare MIUR 3 agosto 2016) e le cedole non completamente compilate e sottoscritte. Prima di procedere alla liquidazione questo Ente verificherà la regolarità contributiva della ditta attraverso l'acquisizione del DURC.